

Данкова Ж. Ю. – канд. социол. наук, доцент

zdanкова@yandex.ru

Муравьева А. А.

Nastia11-99@mail.ru

Анализ и оценка качества сбора данных в Финансово-аналитическом центре Московской области

Актуальность темы исследования. Деятельность сотрудников государственного казенного учреждения Московской области «Финансово-аналитический центр Правительства Московской области» (далее – ФАЦ ПМО) в сфере сбора исходных данных актуализировала необходимость проработки вопроса, связанного с разработкой определенных критериев, которые способствуют улучшению оценки качества сбора исходных данных. Так как данный процесс монотонный и трудоемкий, то наиболее распространенной ошибкой, способствующей понижению качества сбора исходных данных, является невнимательность сотрудников в ходе выполнения задач.

Между тем, разработка критериев, а также их целенаправленность, способна повысить эффективность деятельности сотрудников ФАЦ ПМО и улучшить взаимодействие между различными организациями. Поскольку при передаче данных между различными ведомствами и организациями важно, чтобы данные были точные, так как любая погрешность в показателях может привести к неправильному распределению как финансовых средств, так и ресурсных средств между субъектами Российской Федерации [1].

Проблематизация. Исходя из вышеизложенного, допустимо утверждать, что на сегодняшний день существует **проблема** некачественного выполнения работ сотрудниками ФАЦ ПМО по сбору исходных данных, что требует поиска и внедрения инструментов устранения подобного противоречия.

Целью настоящей научной статьи является анализ работы ФАЦ ПМО и разработка параметров оценки качества сбора исходных данных.

Для решения поставленной задачи авторами данной научной статьи был проведен SWOT-анализ, назначение которого состояло в выявлении сильных и слабых сторон, внешних угроз и возможностей деятельности сотрудников ФАЦ ПМО. Для анализа использовались отчетные материалы о реализации основных задач ФАЦ ПМО [2; 3]. Доступ к данным отчетным документам был осуществлен вторым автором в ходе преддипломной практики в феврале 2021 года.

Результаты первого этапа аналитической работы с применением метода SWOT-анализ представлены в таблице 1.

Таблица 1

Матрица SWOT-анализа деятельности сотрудников ФАЦ ПМО

Сильные стороны деятельности сотрудников ФАЦ ПМО	Слабые стороны деятельности сотрудников ФАЦ ПМО
1. Большая база информационных и нормативно-правовых документов, а также методических материалов, позволяющих реализовывать деятельность сотрудников ФАЦ ПМО. 2. Хорошая оснащенность техническими	1. Отсутствие общих стандартов (документов), способствующих регулированию деятельности по сбору исходных данных. 2. Невнимательное отношение сотрудников ФАЦ ПМО в ходе работы и выполнения задач в области сбора исходных данных.

<p>средствами, предоставляющие комфортное выполнение задач, рабочее место каждого сотрудника ФАЦ ПМО.</p> <p>3. Работа сотрудников в офисе открытого типа «open space», которая позволяет быстрому общению, взаимопомощи и коллегиальному решению вопросов.</p> <p>4. Использование Интернет-ресурсов для доведения и поиска информации.</p>	<p>3. Осуществление обработки и анализа очень большого объема информации, отчетности и нормативных правовых актов (анализируются доходы, расходы бюджета Московской области, перечисление межбюджетных трансфертов, Государственные программы Московской области, Закон о бюджете Московской области, Закон об исполнении бюджета Московской области и т.д.).</p> <p>4. Сложность в отслеживании полной размещенной необходимой информации о нормативных правовых актах Московской области на официальных сайтах органов государственной власти Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</p>
<p align="center">Возможности для деятельности сотрудников ФАЦ ПМО</p>	<p align="center">Угрозы для деятельности сотрудников ФАЦ ПМО</p>
<p>1. Возможность повышения оценки качества сбора исходных данных.</p> <p>2. Возможность повышения в рейтинге ФАЦ ПМО среди других отделов Правительства Московской области.</p>	<p>1. Возникновение угрозы в деятельности сотрудников ФАЦ ПМО в качестве работы над ошибками, то есть продельвание одной и той же работы еще раз, без совершения ошибок.</p> <p>2. Продление сроков выполнения работ для сотрудников ФАЦ ПМО, в результате чего пострадает вся система внутри организации по передаче данных.</p>

Далее, на основе первой матрицы SWOT-анализа были сформулированы стратегии работы сотрудников ФАЦ ПМО и определены рекомендации по совершенствованию деятельности в данной сфере (см. таблицу 2).

Таблица 2

Матрица SWOT-анализа по выработке стратегий по совершенствованию деятельности сотрудников АЦ ПМО

Пара	Стратегии
Возможности – Сильные стороны	<p>1. (2-1) Создание и внедрение единой системы по повышению оценки качества сбора исходных данных.</p> <p>2. (4-2) Обеспечение регулярного пользования источниками, позволяющими получить необходимую информацию.</p>
Угрозы - Сильные стороны	<p>1. (3-1) Повышение внимательности сотрудников ФАЦ ПМО при выполнении задач в области сбора исходных данных.</p>
Возможности – слабые стороны	<p>1. (1-1) Создание механизма взаимодействия среди отделов в Правительстве Московской области.</p>
Угрозы – Слабые стороны	<p>1. (2-4) Создание единой коммуникационной программы среди сотрудников различных отделов в Правительстве Московской области по взаимодействию и упрощению рабочего процесса.</p> <p>2. (1-2) Совершенствование системы контроля за выполнением задач сотрудников ФАЦ ПМО в процессе сбора исходных данных.</p>

Проведенный SWOT-анализ позволяет сделать выводы относительно качества деятельности сотрудников ФАЦ ПМО в настоящее время.

Во-первых, результаты работы сотрудников с в значительной мере зависят от объема собираемой и обрабатываемой информации, а также масштабом задач по ее анализу, от

наличия единых инструктивных и методических документов осуществления алгоритмов аналитической работы, от использования понятной и прозрачной системы контроля за выполнением результатов работы.

Во-вторых, отсутствие на сегодняшний день четкого механизма взаимодействия среди сотрудников ФАЦ ПМО с другими структурными подразделениями Правительства Московской области, намного усложняет процесс сбора исходных данных, их уточнение (при необходимости), и, как следствие, получение некорректных/искаженных значений рассчитанных показателей. Применение в настоящий момент в работе информационных сведений посредством такого информационного ресурса как «Открытый бюджет Московской области» [4] не решает в полной мере проблему взаимодействия между различными отделами, а также другими организациями и ведомствами, предоставляющими данные в базы ФАЦ ПМО.

Полагаем, что решение обозначенной в настоящей статье проблемы может лежать в плоскости проектной деятельности, предполагающей четкое описание проектных мероприятий, их ресурсного обеспечения, рисков, и ожидаемых измеримых результатов. Именно подобного рода работа представляется наиболее целесообразной для получения наибольшего результата и эффективности деятельности сотрудников ФАЦ ПМО.

Среди видов работ, необходимых для выполнения в рамках такого проекта следует отметить такие этапы как

- этап инициации, то есть формальное признание необходимости выполнения проекта, начало проекта;
- этап планирования, то есть расчет оптимального способа достижения цели проекта;
- этап исполнения, распределение и координация людей, а также необходимых ресурсов для реализации плана;
- этап анализа, оценка состояния проекта и прогноза успешности его выполнения, так же принятие необходимых мер для корректировок плана;
- этап управления, определение необходимых корректирующих воздействий, их согласование, утверждение и применение;
- этап завершения, процесс завершения всех операций проекта и подведение его к упорядоченному финалу.

Помимо вышеперечисленных мероприятий необходимо дать основные характеристики проекта, которые показывают свою значимость, а так отличие данного проекта от других.

Первой и наиболее важной характеристикой проекта является цель проекта, которая закладывает весь смысл создания проекта. Далее идут объемы и сроки выполнения работ, они предполагают выполнения определенных последовательных задач, которые в результате будут достигать изначально поставленную цель, поэтому есть необходимость точно рассчитать количество, а также виды работ, и какой срок потребуется для их выполнения, прописывая начало и окончание каждой работы и всего проекта в целом.

Для более точного соблюдения сроков и визуализации времени на реализацию проекта составляют расписание, в котором указаны четкие даты и виды работ.

Так же в проектной деятельности указываются плановые показатели затрат, то есть какое количество денежных средств потребуется, чтобы осуществить проект, а также их резерв на случай возникновения рисков [5]. Однако для этого заранее, при разработке проекта, особое внимание уделяют возникновению различных рисков, а также, в случаи их возникновения, разрабатывают меры по их недопущению и преодолению.

После прогнозирования всех рисков проект должен содержать в себе конечный результат, который и будет означать: достигнут проект главной цели или нет. Как правило, конечным результатом является разработанный документ по главной цели проекта.

При выполнении данных проектных мероприятий цель – улучшение качества сбора исходных данных сотрудниками ФАЦ ПМО, будет достигнута.

Так же по результатам проведенного исследования, в качестве критериев (предложений) по решению обозначенной в настоящей статье проблемы авторы считают целесообразными следующие:

1. Создание и развитие единой площадки для обеспечения возможности взаимодействия сотрудников Правительства Московской области, а также взаимодействия с другими организациями и ведомствами, с которыми необходимо коммуницировать в ходе выполнения работ по оценке качества исходных данных.

2. Создание нормативного документа, регламентирующего общие принципы, содержание и процедуру проведения качественного сбора исходных данных сотрудниками ФАЦ ПМО.

3. Создание и внедрение технологии, позволяющей не допускать механические ошибки при выполнении работ в сфере сбора исходных данных, которая специализируется на подчеркивании неправильно заполненных ячеек в отчетных документах, по составлению доходов и расходов Московской области каждого Министерства Российской Федерации.

4. Проведение образовательных мероприятий с руководителями отделов по улучшению контроля за реализацией назначенных сотрудникам работ.

5. Повышение внимательности и концентрации сотрудников ФАЦ ПМО за счет коротких перерывов от работы по сбору исходных данных, путем специальной гимнастики для глаз и отвлечения внимания от монитора компьютера.

Таким образом, при выполнении всех вышеперечисленных предложений по улучшению оценки качества сбора исходных данных, эффективность деятельности сотрудников улучшится и как результат улучшится качество сбора исходных данных.

Литература:

1. Приказ Минфина России от 03.12.2010 № 552 (ред. от 28.07.2020) «О Порядке осуществления мониторинга и оценки качества управления региональными финансами» [Электр. ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_126489/ (дата обращения: 24.02.2021).

2. Государственное казенное учреждение Московской области «Финансово-аналитический центр Правительства Московской области» [Электр. ресурс]. URL: <https://www.rusprofile.ru/id/3942260> (дата обращения: 24.02. 2021).

3. Отчет об итогах работы государственного казенного учреждения Московской области «Финансово-аналитический центр Правительства Московской области» за 2020 год // Документ не опубликован. Доступ из архива государственного казенного учреждения Московской области «Финансово-аналитический центр Правительства Московской области» (дата обращение: 18.02.2021).

4. Открытый бюджет Московской области [Электр. ресурс]. URL: <https://budget.mosreg.ru/> (дата обращение: 24.02.2021).

5. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации [Электр. ресурс]. URL: http://budget.gov.ru/epbs/faces/page_home?regionId=45&_adf.ctrl-state=vzrtlzn9m_4 (дата обращения: 24.02.2021).